

Atviros Vyriausybės darbo grupės posėdis		
8.11.2021	14.00-15.00	Microsoft Teams Meeting
Organizatorius	Vyriausybės kanceliarijos Atviros Vyriausybės grupė	
Posėdžio	Marija Šaraitė – Vyriausybės kanceliarijos Atviros Vyriausybės grupės patarėja	
Dalyviai	Atviros Vyriausybės darbo grupės nariai, 8 asm.	
1 klausimas: Darbotvarkės pristatymas		
14.00	Gitana Vaškeliene	
Pristatyta	Įvadinis žodis ir posėdžio darbotvarkė	
2 klausimas: Atviros Vyriausybės partnerystės 5-ojo veiksmų plano įgyvendinimas		
14.05	Marija Šaraitė	
Pristatyta	<ul style="list-style-type: none"> • 5-ojo veiksmų plano priemonės; • Priemonių įgyvendinimo statusas ir kita su priemonių įgyvendinimu susijusi informacija. 	
Svarstyta	<ul style="list-style-type: none"> • Jūsų idėjos ir pasiūlymai dėl priemonių įgyvendinimo įtraukiant visuomenę; • Kokias priemones norėtumėte stebėti ir dalyvauti susitikimuose su priemonių vykdytojais kas 3-6 mėn.; • Kada / kaip dažnai norėtumėte aptarti plano įgyvendinimą darbo grupėje. 	
Nutarta	<ul style="list-style-type: none"> • Reikia planui daugiau viešinimo, E. pilietyje skelbti ir atnaujinti priemonių įgyvendinimo būseną; • Susitikimuose su priemonių vykdytojais kalbėti apie jiems kylančius iššūkius; • NVO koalicija gali padėti ir prisidėti prie priemonių, susijusių su NVO; • Judita Akromienė, Gaja Šavelė nori dalyvauti Socmin priemonių stebėsenoje; • Kas 3-6 mėn. po susitikimų su priemonių vykdytojais darome pasitarimus ir darbo grupėje. 	
3 klausimas: Atviros valstybės plėtros koncepcijos kūrimas		
14.20	Marija Šaraitė	
Pristatyta	<ul style="list-style-type: none"> • Atviros valstybės plėtros koncepcijos kūrimo poreikis, idėja ir planuojami komponentai; • Koncepcijos kūrimo planas su metodais ir preliminariais laikotarpiais. 	
Svarstyta	<ul style="list-style-type: none"> • Jūsų idėjos ir pasiūlymai koncepcijos kūrimui (ir turiniui, ir procesui, ir formai); • Koks darbo grupės vaidmuo koncepcijos kūrime? Siūlomos alternatyvos: <ul style="list-style-type: none"> a) <i>Aktyvus – darbo grupė su kanceliarijos atstovais kuruoja koncepcijos kūrimą, dalyvauja kiekviename etape, aptaria ir tvirtina kiekvieną koncepcijos dalį;</i> b) <i>Vidutinis – darbo grupės nariai pagal galimybes dalyvauja koncepcijos kūrime, darbo grupė nusimato posėdžius atskirų koncepcijos dalių aptarimui;</i> c) <i>Pasyvus – pagal galimybes kiekvienas narys įsitraukia į kūrybos procesus, sukurtą dokumentą aptariame darbo grupėje.</i> 	

Nutarta	<ul style="list-style-type: none"> • Reikia apmąstyti daugiau priemonių, kaip į koncepcijos kūrimą įtraukti daugiau žmonių; • Reikia daugiau proaktyvios komunikacijos apie koncepcijos kūrimą, kūrimo planus ir jau atliktus darbus; • Savivaldos įtraukimas labai svarbu – galbūt galėtų net atskira konsultacija būti dėl savivaldos atvirumo; • Tinkamiausias būtų vidutinis vaidmuo – darbo grupėje aptariamoms <i>pre-final</i> koncepcijos dalys kas mėnesį; grupės nariai įsitraukia pagal galimybes ir temas į bendrakūrybos formatus.
---------	---

4 klausimas: Atviros Vyriausybės darbo grupės apklausa

14.35	Marija Šaraitė
Pristatyta	<ul style="list-style-type: none"> • Darbo grupės apklausos rezultatai.
Svarstyta	<ul style="list-style-type: none"> • Ar yra norinčių pasidalinti savo įžvalgomis dalyvaujant interviu cikle; • Kokie apklausos rezultatai gali virsti mūsų inicijuojamais darbais.
Nutarta	<ul style="list-style-type: none"> • Darbo grupės posėdžius organizuoti iš anksčiau, leidžiant galimybę grupės nariams pasirinkti tinkamesnę datą; sutarta, kad iš anksto nusimatome visus likusius darbo grupės posėdžius šioms metams – posėdžiai vyksta kas mėnesį, kol kuriama koncepcija; • Detalios informacijos apie darbo grupę skelbimas E. pilietyje; • Kad būtų galima lengviau rasti darbo grupės medžiagą, siūloma sukurti online dokumentus ir <i>One drive</i>.

5 klausimas: Susitarimas dėl atviros valstybės sampratos, principų ir jų praktinio taikymo

14.50	Marija Šaraitė
Pristatyta	<ul style="list-style-type: none"> • Sampratos dokumento užduotis ir dokumento rengimo planas, metodai; • Sampratos dokumentas ir jo dalių logika.
Svarstyta	<ul style="list-style-type: none"> • Jūsų idėjos ir pasiūlymai dokumento tobulinimui.
Siūlyta	<ul style="list-style-type: none"> • Pastebėta nemažai besidubliuojančios informacijos ypač rekomendacijose – siūloma atidžiai peržiūrėti; • Pakoreguoti formuluotę, kuria sakome, kad viešosios konsultacijos nereikia organizuoti, turint politinį sprendimą; • Ar nebus balto triukšmo? Tam išvengti reikia tikslinti, konkretinti rekomendacijų dalį, kad jos nesukeltų daugiau klausimų nei atsakymų; • Kaip suprasime, pamatuosime, ar rekomendacijos vykdomos? Ar jos veikia? Pasiūlymas – rekomendacijas suformuluoti ir pateikti, kaip darbų sąrašą, kur galima aiškiai įvertinti ir pažymėti „taip/ne“; • Procesui – būtų naudinga, jei būtų aprašyta, kiek kokių pasiūlymų gauta, į ką ir kodėl atsižvelgta ar neatsižvelgta.

Artimiausi veiksmai:	Atsakingas	Terminas
Suplanuoti visų šių metų Darbo grupės posėdžių laikus ir iš anksto informaciją pateikti grupės nariams	LRVK	2021 08 pab.
Sukurti Darbo grupės <i>One drive</i> ir į jį įkelti aktualiausius dokumentus	LRVK	2021 08 pab.
E. pilietyje skelbti OGP 5-ojo plano priemonių įgyvendinimo statusą	LRVK	2021 m. rugsėjis

E. pilietyje sukurti Darbo grupės subpuslapį ir jame skaidriai viešinti visą grupės informaciją	LRVK	2021 m. rugsėjis
Kitame posėdyje: pristatyti, kas bus toliau, kai pasibaigs ES finansuojamas projektas	LRVK	2021 m. rugsėjis
Priedai:		
1. Posėdžio pristatymo medžiaga		Skaidrės